ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	ACTA DE REUNIÓN			
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1
Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo				

Tema: Mesa de trabajo ajustes Módulo Salud infantil

Dependencia (Dirección / Oficina)	Proceso
DIRECCIÓN DE PROVISIÓN DE SERVICIOS DE SALUD	Gestión Social y Territorial en Salud Pública

Objetivo				
Organizar la estructura del modulo de Salud Infantil, de la guia de consulta interactiva para los gestores de Bienestar	Fecha: 13 de Febrero de 2026			
	Tipo de reunión	Asistencia Técnica: Asesoría ( ) Capacitación ( ) Orientación ( ) Acompañamiento ( )		
		Otro (x) Mesa de trabajo		
	Modalidad:	Presencial (x)	Virtual ( )	Mixta ( )
	Lugar: Edificio administrativo, Quinto piso, SDS			
	Hora Inicio: 1:00 p.m.	Hora Fin: 5:30 p.m.		
	Notas por: Luis Daniel Miranda C.			
	Próxima Reunión: Por definir			
	Quien cita: Leidy Chocontá			

TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS *

El equipo de caja de herramientas de la DPSS, se reune en las instalaciones del coliseo administrativo de la SDS, para dar una revisión general al Módulo de Salud infantil, se reunen Leidy Chocontá, Jessica Navas y Daniel Miranda para iniciar esta nueva estructura del Módulo.

Esta nueva estructura surge de la ultima revisión hecha por el doctor Alexander Moscoso, donde surgieron una serie de ajustes tanto en contenido como en diseño, dentro de los mas relevantes es asignar una definición para Salud infantil, una adición al panel de Etapas de desarrollo, con un nuevo boton de 8 a 30 dias de nacido, en los factores protectores adicionar factores de riesgo.

Para la parte de generalidades se ajusta lo siguiente:

- Cuadro de atenciones en Salud, ajuste a los botones
- Unificar todo el esquema de vacunación despues de Valoración integral

- Trasladar todo el contenido de higiene de sueño y uso de pantallas, despues del lavado de manos
- Ajustar contenidos para uso de pantallas segun la edad
- Adicionar toda la información para la etapa de 9 a 30 dias de nacido
- Ajustes a la información de lactancia materna
- Organizar mejor la prevención de accidentes en el hogar para todas las etapas de desarrollo, en esta parte se nos pide desarrollar mas a fondo o dejar de forma independiente.
- Para signos de alarma, se propone un panal de control independiente donde se desarrolle cada patologia de la siguiente manera: prevención, signos de alarma y cuidados en casa

Siguiendo las indicaciones del Doctor Alexander Moscoso, el modulo de salud infantil se ve sujeto a ser reorganizado para tener una mejor navegabilidad, sobre todo para los contenidos que son mas generales y puedan aplicar a cada una de las etapas del desarrollo infantil, la mesa de trabajo finaliza con la Herramienta para salud infantil actualizada para que las referentes de infancia la aprueben y dar por terminada la construcción de contenidos, siendo las 5:30 p.m. damos por finalizada la mesa de trabajo para el Módulo de salud infantil de la guia para Gestores de Bienestar.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	ACTA DE REUNIÓN			
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1
Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo				

COMPROMISOS*

ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
Envio de Módulo Salud Infantil a referentes de infancia	Equipo cuna de Herramientas	13-02-2026

REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DIRECCIÓN/ OFICINA/ ENTIDAD	FIRMA
1	Jenly Chocontá	Imchocontac	3505762[illegible]	DPSS	
2	Jessica Navas P	jpnavas@saludcap	3504144[illegible]	DPSS	
3	Luis Daniel Miranda	ldmirandra@saludcapital.gov.co	3143990651	DPSS	Luis Daniel
4					
5					
6					
7					
8					
9					

ASISTENTES

Anexo listado de asistencia SDS-PYC-FT-002.

Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-PYC-FT-002, según lineamiento SDS-PYC-LN-011

Evaluación y cierre de la reunión

¿Se logró el objetivo?		Observaciones (si aplica)
Si (X)	No ( )	Ninguna

* Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento.